

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/2006) je ustanovni občni zbor dne 20. marca 2009 sprejel sklep o ustanovitvi kulturno umetniškega društva Cirkulacija 2 in sprejel naslednji

S T A T U T

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ime društva:

Društvo za interdisciplinarnost, samoprodukcijo in cirkulacijo sodobne umetnosti Cirkulacija 2

Cirkulacija 2 je pravna oseba zasebnega prava in deluje na območju Republike Slovenije.

Sedež društva je v Ljubljani.

Organ društva, ki sprejema naslov društva, je zastopnik društva.

2. člen

Cirkulacija 2 je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki delujejo v njem na kulturnih, socialnih in umetniških področjih. Društvo se ukvarja s umetniško, kulturno, založniško, izobraževalno, znanstveno, tehnološko, raziskovalno, promocijsko in socialno dejavnostjo.

Eden od ciljev društva je ustanovitev hiše umetnikov - centra interdisciplinarne umetnosti, v katerem se hkrati vrši produkcija in prezentacija umetnosti. Društvo pripravlja in izvaja umetniške in socialne dogodke, katerih namen je vzpostavitev forme žive umetnosti.

Trenutne tehnologije in materiali: multimedija, robotika, mobili, strojogradnja, kipi, slike, računalniška umetnost, spletni sistemi, glasba, zvok, organizacija in izvedba mednarodnih projektov, rezidence.

3. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji in v tujini, ki delujejo na sorodnih področjih in prispevajo k razvoju njegove in sorodnih dejavnosti.

Društvo lahko samostojno deluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

4. člen

Delovanje društva temelji na načelih prostovoljnosti in javnosti.

Svoje člane društvo obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva;
- preko društvenega glasila oziroma spletne strani;
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja. Odgovorna oseba za obveščanje javnosti je zastopnik društva.

NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

5. člen

Osnovni namen društva je združevati ljudi, ki želijo s svojim delom na področju umetnosti, kulture, založništva, izobraževanja, znanosti, raziskovanja, promocije in socialne dejavnosti ustvarjati, spodbujati in promovirati projekte in dejavnosti nastajajoče v okviru društva in umetniške, kulturne in socialne vrednote, ki so značilni za sodobne kulturne in umetniške prakse.

Člani društva želijo s svojimi dejavnostmi preseči dosedanje muzejske in galerijske oblike predstavljanja umetnosti. Kot umetniško socialni delovni prostor je obenem delavnica – laboratorij, kreativni in raziskovalni ter razstavni in predstavitveni prostor. Člani društva razvijajo princip samoprodukcije in samoorganizacije umetnikov.

6. člen

Naloge in vodila:

- delovanje v širokem področju tehnološko-umetniškega in socialnega delovanja;
- nehierarhična struktura odločanja in razvijanje nehierarhičnih načinov sodelovanja;
- vzpodbujanje univerzalnosti delovanja vsakega člana – razvijanje koncepta samoproducenta, pri skupnih projektih pa vzpodbujanje principa soavtorstva;
- izmenjava znanj, mnenj – takoimenovani odprtokodni sistem sodelovanja;
- skrb za skupen (civilizacijski, kulturni, produkcijski) prostor – javno delovanje društva
- skrb za lasten (individualni, zasebni) prostor – umetniški razvoj člana
- predstavitve, razstave, performansi, koncerti, debate, mednarodna partnerska sodelovanja pri sorodnih produkcijah
- temeljna usmerjenost v lastno produkcijo;
- ustvarjanje, produciranje, koproduciranje, organiziranje in prirejanje kulturno umetniških projektov in dogodkov;
- organiziranje tečajev, seminarjev, delavnic, srečanj, okroglih miz in predavanj s področja dejavnosti društva ter za svoje člane;
- povezovanje in sodelovanje z različnimi inštitucijami, organizacijami, društvi in posamezniki
- sodelovanje pri izvedbi sorodnih prireditvev, ki jih organizirajo druge organizacije in posamezniki;
- zbiranje, arhiviranje in ohranjanje vseh vrst gradiv, pomembnih za dejavnost društva;
- spodbujanje medgeneracijskega povezovanja in učenja;
- organiziranje raziskovalne, znanstvene, izobraževalne, publicistične in založniške dejavnosti na področju sodobnih umetniških in medijskih dejavnosti;
- spodbujanje razprave o vsebinskih in organizacijskih vprašanih sodobnih umetniških in medijskih praks;
- izdajanje nosilcev zvoka, slike, informativnega gradiva, publikacij in knjig za potrebe društva;

- produciranje umetniških, dokumentarnih in igranih video del in filmov za potrebe društva;
- povezovanje s tujimi strokovnimi organizacijami, društvi in posamezniki;
- spodbujanje članov društva k strokovnemu izpopolnjevanju.
- varovanje pravic in pravnih koristi svojih članov (avtorske pravice in iz njih izhajajoče materialne koristi);

7. člen

Društvo se lahko ukvarja s pridobitno dejavnostjo, ki ni osnovni namen društva, pod pogoji, ki so za tovrstno dejavnost določeni z ustreznimi predpisi in zakoni. Možne pridobitne dejavnosti društva so naslednje:

- ustvarjanje pogojev za izmenjavo izkušenj, znanja in nadaljne raziskovalne dejavnosti na področju kulture in sodobne umetnosti (organizacija okroglih miz, konferenc, seminarjev, delavnic);
- izvajanje publicistične in založniške dejavnosti v skladu z veljavnimi predpisi (ustanavljanje, izdajanje in produciranje glasila, revije, nosilcev zvoka in slik);
- ustvarjanje, produciranje, koproduciranje, organiziranje in prirejanje kulturno-umetniških prireditev (razstave, performansi, gledališke in lutkovne predstave, filmske in video projekcije, koncerti).

Pridobitna dejavnost društva predstavlja le dodatno možnost razvoja osnovnih dejavnosti društva. Društvo je dolžno upoštevati vse predpisane pogoje in standarde, ki veljajo za opravljanje takšne dejavnosti za gospodarske in druge pravne subjekte.

ČLANSTVO

8. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno.

Redni član društva lahko postane vsaka polnoletna oseba, ne glede na državljanstvo, ki sprejema program in statut društva ter aktivno deluje pri dejavnostih društva. Oseba, ki želi postati redni član društva, mora predložiti pisno pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva. V izjavi se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva in plačeval članarino. Nove člane na podlagi pristopne izjave sprejme in potrdi občni zbor. Član društva lahko postane tudi tuji državljan.

Društvo ima lahko poleg rednih tudi podporne člane. Podporni član je lahko vsakdo, ki kako drugače prispeva k dejavnostim društva, ali pa ne dosega kriterijev rednega sodelovanja pri dejavnostih društva, kot to velja za redne člane. Podpornega člana sprejme občni zbor na pobudo članov društva, ob kandidatovem privoljenju. Podporni član je lahko oproščen plačevanja članarine. Oseba, ki se ji podeli naziv podpornega člana, nima pravice odločanja ali kandidiranja v organe društva.

9. člen

Pravice rednih članov so:

- da sodelujejo pri delu društva;
- da volijo in so voljeni v organe društva;

- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem.

Pravice podpornih članov so:

- da občasno sodelujejo pri delu društva;
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva.

10. člen

Dolžnosti rednih članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva;
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva;
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi občni zbor društva;
- da prenašajo svoje znanje in izkušnje na nove člane;
- da varujejo ugled društva.

Dolžnosti podpornih članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva;
- da sodelujejo pri dogovorjenih dejavnostih društva;
- da varujejo ugled društva.

Če redni član ne dosega kriterijev rednega in enakovrednega sodelovanja pri dejavnostih društva, ga lahko občni zbor preimenuje v podpornega člana.

11. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom;
- s črtanjem;
- z izključitvijo;
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če občnemu zboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva občni zbor, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu.

O izključitvi člana iz društva odloča občni zbor s sklepom.

ORGANI DRUŠTVA

12. člen

Organi društva so:

- občni zbor;
- projektne skupine;
- zastopnik društva.

13. člen

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi redni člani. Občni zbor se sestaja najmanj dvakrat letno. Skliče ga zastopnik društva. O sklicu občnega zbora in s predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 30 dni pred sklicem.

Izredni občni zbor po potrebi skliče zastopnik društva na zahtevo 1/3 članstva. Zastopnik društva ga mora sklicati v roku 7 dni, v nasprotnem primeru ga skliče 1/3 članstva. O sklicu izrednega občnega zbora in s predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 30 dni pred sklicem.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih najmanj 2/3 članov. Če sklepčnost občnega zbora ni dosežena, se seja občnega zbora odloži za 30 minut, na kar je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj polovica članov društva. Občni zbor sprejema sklepe z večino prisotnih članov društva. Glasovanje in volitve v organe so javne.

Občni zbor opravlja tudi funkcije nadzornega odbora in disciplinske komisije. Izrečeni disciplinski ukrepi morajo biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

Občni zbor se lahko opravi tudi dopisno (korespondenčno). Za tak način se smiselno uporabljajo določbe statuta društva, ki se nanašajo na občni zbor.

14. člen

Naloge občnega zbora:

- sklepa o dnevnem redu;
- sprejema, spreminja statut in druge akte društva;
- sprejema program dela društva;
- sprejema finančni načrt in zaključni račun;
- odloča o višini članarine, oziroma jo lahko ukine za posamezno leto;
- voli in razrešuje zastopnike društva;
- odloča o razporejanju sredstev društva na bančnem računu in odobri zastopniku dostop do sredstev;
- odloča o nakupu in prodaji premične in nepremične lastnine društva;
- potrjuje formiranje in sestavo novih projektnih skupin;
- odloča o pritožbah zoper delo in sklepe projektnih skupin (ima možnost veta na delo projektnih skupin, ki se ne odvija v skladu z nameni in cilji društva);
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami;
- odloča in potrjuje sprejem novega rednega člana;
- podeljuje naziv častnega in podpornega člana;
- odloča o izključitvi člana iz društva;
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva;
- sklepa o prenehanju društva.

Posamezni predlogi za razpravo morajo biti občnemu zboru v pisni obliki poslani najmanj 7 dni pred sklicem občnega zbora. O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja.

15. člen

Projektne skupine se oblikujejo in sestajajo po potrebi. Oblikovanje nove projektne skupine se napove in potrdi na občnem zboru.

Projektne skupine opravljajo vsa potrebna organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela za izvedbo projekta, za katerega so se ustanovile. Projektne skupine se organizirajo po načelu osebne zainteresiranosti posameznikov – članov društva, ki so tudi odgovorni za izvedbo projekta.

Projektne skupine vodijo evidenco delovanja in porabe sredstev ter delujejo usklajeno z zastopnikom društva in drugimi projektnimi skupinami. Projektne skupine so za svoje delo odgovorne občnemu zboru.

16. člen

Zastopnik društva pravno zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v Sloveniji in v tujini.

Zastopnika društva izvoli občni zbor za mandatno dobo 1 leta z možnostjo ponovne izvolitve.

Zastopnik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

V primeru odsotnosti ali zadržanosti zastopnika društva, opravlja njegovo funkcijo namestnik zastopnika društva, ki ima v tem primeru enaka pooblastila kot zastopnik društva.

17. člen

Disciplinske kršitve so naslednje:

- kršitve določb statuta;
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu;
- neizvrševanje sklepov organov društva;
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva in so kot taka podrobneje opredeljena v disciplinskem pravilniku.

18. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče občni zbor, so sledeči:

- opomin;
- izključitev.

FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

19. člen

Viri dohodkov:

- članarina;
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva;
- darila in volila;
- prispevki sponzorjev in donatorjev;
- javna sredstva;
- iz drugih virov v skladu z zakonom.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja med člane je nična.

20. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor.

Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

21. člen

Finančne in materialne listine podpisuje zastopnik društva po predhodni odločitvi občnega zbora.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Zastopnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Finančni pravilnik sprejme občni zbor v roku 60 dni od registracije društva.

22. člen

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko društvo najame finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

Društvo posluje preko svojega transakcijskega računa, ki ga ima pri banki.

23. člen

Društvo ima lahko premoženo in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisano v inventarno knjigo.

Premično ali nepremično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora.

24. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

PRENEHANJE DRUŠTVA

25. člen

Društvo lahko preneha:

- po soglasnem sklepu občnega zbora;
- zaradi spojitve z drugimi društvi – po soglasnem sklepu občnega zbora;
- zaradi pripojitve k drugemu društvu - po soglasnem sklepu občnega zbora;
- po samem zakonu.

26. člen

V primeru prenehanja društva se njegovo premoženje razporedi po določbi Zakona o društvih, razen v primeru iz 2. in 3. alineje iz prejšnjega člena, ko se premoženje prenese na društvo, ki bi nastalo s spojitvijo, oziroma na društvo, kateremu se pripoji.

27. člen

Ta statut je bil sprejet na ustanovnem občnem zboru dne 20. marca 2009.

zastopnik društva

Borut Savski



REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva
Datum vpisa v register društev
Število strani

4009797000
22.9.09
8

Podpis uradne osebe

.....

